

社会福祉法人神栖市社会福祉協議会 職員採用試験 エントリーシート

令和 年 月 日 作成

ふりがな		受験番号(※記入不要)
氏名		

1. あなたが神栖市社会福祉協議会を志望した動機を具体的に記入してください。

2. あなたが職員に採用されたら、市民福祉の向上にどう貢献できますか。(理由も含めて具体的に)

3. あなたが自覚している自身の性格について記入してください。

4. 自分自身の経験や能力等、あなたのセールスポイントについて具体的にアピールしてください。

5. 自身で目標を掲げ、やり遂げた経験について記入してください。

6. 他者と共に物事を成し遂げた経験について具体的に記入してください。

7. 最近5年間で最もチャレンジした経験について具体的に記入して下さい。

8. あなたの特技・趣味等についてお伺いします。

特技・趣味等 (資格や免許があれば併せて記入して下さい)	これまでに所属した部活動・サークル活動等	
	中学	
	高校	
	大学	
	卒業後	

9. 他に受験または受験を予定している就職活動等の状況について記入して下さい。

・	<p style="text-align: center;">進学希望の有無</p> <p>有 (希望先 :)</p> <p>・</p> <p>無</p>
・	
・	

【記入上の注意事項】

- 1 シートはA4用紙両面印刷で出力し、万年筆またはボールペンを用い、手書き(楷書)で記入してください。
- 2 記入を終えたシートは、職員採用試験申込書とともに申込受付期間内に必ず提出してください。
- 3 このエントリーシートは、書類選考以外の目的には使用しません。